

**EDITAL DO PROCESSO SELETIVO DO PROGRAMA DE  
PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* MESTRADO EM EDUCAÇÃO DA  
UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PETRÓPOLIS**

**SEGUNDO SEMESTRE DE 2023**

**ASSOCIAÇÃO FACULDADES CATÓLICAS  
PETROPOLITANAS, mantenedora da  
UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PETRÓPOLIS,  
instituição particular, confessional, católica,  
comunitária, filantrópica e de Utilidade Pública  
Federal, Estadual e Municipal, doravante  
denominada AFCP/UCP, inscrita no CNPJ sob o nº  
03.108.082/0001-80, representada na forma de seus  
atos constitutivos, torna público por meio deste  
Edital, o processo seletivo para ingresso no Programa  
de Pós-Graduação *Stricto Sensu* Mestrado em  
Educação, no Segundo Semestre de 2023.**



## **SOBRE O EDITAL**

**Este Edital é o instrumento que prestará todos os esclarecimentos necessários para os candidatos ao ingresso no Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* Mestrado em Educação da UCP, no Segundo Semestre de 2023.**

**Assim, tanto a AFCP/UCP quanto o candidato estarão vinculados ao integral cumprimento das regras e informações estabelecidas e divulgadas neste documento**

**Dúvidas que permaneçam após a leitura do Edital poderão ser elucidadas por meio dos seguintes contatos: Mestrado em Educação tel.: (24) 2244-4045 ou e-mail [ppg.educacao@ucp.br](mailto:ppg.educacao@ucp.br)**

**SUMÁRIO**

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES	4
2. DA ÁREA DE CONCENTRAÇÃO E DAS LINHAS DE PESQUISA	4
3. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO	4
4. DAS VAGAS	4
5. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO	4
6. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO	5
8. DO RESULTADO FINAL	8
9. DA MATRÍCULA	9
10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	9
11. DOS CASOS OMISSOS	10
12. DO FORO	10
ANEXO I - CRONOGRAMA DOS PROCESSOS SELETIVOS DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i> DA UCP	11
ANEXO II - CURRÍCULO <i>VITAE</i>	12
ANEXO III - PRÉ-PROJETO DE PESQUISA	13
ANEXO IV - TERMO DE COMPROMISSO E DE DISPONIBILIDADE AO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i>	14
ANEXO V – BIBLIOGRAFIAS	15

## 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**Art. 1º** – O Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da Universidade Católica de Petrópolis se constitui em uma atividade de aplicação da proposta acadêmica do **Curso de Mestrado em Educação**, sendo um mecanismo para adequar a composição do corpo discente a seus objetivos e finalidades.

**Parágrafo único** – O curso oferecido neste Edital é PRESENCIAL, entretanto, a Universidade Católica de Petrópolis poderá adotar outras medidas, como por exemplo, aulas remotas, para cumprimento de legislação e normas sanitárias.

## 2. DA ÁREA DE CONCENTRAÇÃO E DAS LINHAS DE PESQUISA

**Art. 2º** – As áreas de concentração e linhas de pesquisa do Programa do **Mestrado em Educação**: estrutura-se a partir de uma única Área de Concentração em Educação e aborda duas linhas de pesquisa, quais sejam: **Linha de Pesquisa 1 - Instituições educacionais, políticas públicas, práticas educativas** e **Linha de Pesquisa 2 - Processos educativos, cultura, tecnologias**.

## 3. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

**Art. 3º** - O cronograma do Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* consta no Anexo I, do presente Edital.

## 4. DAS VAGAS

**Art. 4º** – Serão oferecidas 20 (vinte) vagas para o **Mestrado em Educação**.

**Parágrafo primeiro:** As vagas serão preenchidas por ordem de classificação dos candidatos.

**Parágrafo segundo:** A seleção far-se-á por linha de pesquisa, de acordo com as vagas disponíveis por orientador no ano base, observado o limite máximo de orientandos por docente, conforme dispõe a CAPES.

## 5. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

**Art. 5º** – O Processo Seletivo do curso será coordenado por uma Comissão de Seleção indicada pelo respectivo colegiado de cada curso e nomeada pela sua coordenação.

**Art. 6º** – A Comissão de Seleção será composta por três professores titulares e um suplente de cada curso.

**Art. 7º** – Compete à Comissão de Seleção:



- I. A coordenação geral do Processo Seletivo em seu respectivo curso até a fase de publicação dos resultados finais;
- II. Analisar e avaliar a documentação exigida dos candidatos;
- III. Entrevistar os candidatos;
- IV. Elaborar a lista dos candidatos aprovados no processo de seleção;
- V. Divulgar as listas dos candidatos classificados na seleção;
- VI. Elaborar, aplicar e corrigir a avaliação de proficiência em língua estrangeira, oportunamente;
- VII. Assessorar a coordenação do curso na indicação de Professores-Orientadores para os candidatos aprovados.

## **6. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO**

**Art. 8º** – Poderão se inscrever para o Processo Seletivo portadores de diploma de graduação nas áreas das Ciências Humanas e afins, bem como graduandos que cursem o último período de seu curso, devendo, no ato da matrícula, comprovar a conclusão do curso superior.

**Art. 9º** – A inscrição no Processo Seletivo para o Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* é ato de administração acadêmica que compreende:

- I. Preenchimento da ficha de inscrição on-line, disponibilizada no site da Universidade ([www.ucp.br](http://www.ucp.br));
- II. O pagamento da Taxa de Inscrição, no valor de R\$ 100,00 (cem reais) por meio de boleto ou PIX (chave - CNPJ: 03108082000180);
- III. Envio por e-mail de toda a documentação exigida no artigo 10 do presente edital, no prazo estabelecido.

**Art. 10** – A inscrição de um candidato em um dos Processos Seletivos, regidos pelo presente Edital, somente será efetivada mediante o envio, por e-mail, dos seguintes documentos:

- I. Cópia digital da carteira de identidade e CPF (ou documento oficial com foto que expressamente contenha os mesmos dados) ou passaporte válido, em caso de candidato estrangeiro;
- II. Cópia digital do comprovante do pagamento da taxa de inscrição;
- III. Cópia digital da certidão de casamento;
- IV. Cópia digital do histórico escolar do curso de graduação e do diploma de conclusão de curso de graduação (ou declaração de conclusão do curso expedida pela Instituição de Ensino Superior – IES, caso o diploma ainda não tenha sido expedido);
- V. Cópia digital do curriculum vitae do candidato, preferencialmente, no formato Lattes (Anexo II);
- VI. Pré-projeto de pesquisa (Anexo III);
- VII. Cópia digital do termo de compromisso do candidato, por este assinado, assegurando disponibilidade e dedicação ao Programa (Anexo IV).

- VIII. Para o candidato estrangeiro, apresentar comprovante de proficiência em Língua Portuguesa. O exame é aplicado pela embaixada do Brasil no seu país de origem.

**Parágrafo primeiro:** Em caso de aprovação no processo seletivo será exigido no ato da matrícula dos candidatos a apresentação dos seguintes documentos originais para efetivação da matrícula: duas fotos 3x4; cédula de identidade e CPF (ou passaporte, para candidatos estrangeiros); certidão de casamento; título de eleitor; comprovante de quitação com o serviço militar; histórico escolar da graduação e diploma de graduação ou certificado/declaração de conclusão de curso (nos casos em que o curso tiver sido concluído e o diploma estiver em processo de expedição).

**Parágrafo segundo:** Os documentos deverão ser encaminhados em boa qualidade e deverão ser utilizados o endereço de e-mail constante do Anexo I.

**Parágrafo terceiro:** Compete ao candidato preencher corretamente e sem abreviaturas todos os campos obrigatórios da ficha de inscrição *on-line*, disponível no site da Universidade Católica de Petrópolis, assim como indicar a linha de pesquisa à qual pretende se vincular e o idioma em que prestará a proficiência em língua estrangeira.

**Parágrafo quarto:** Em nenhuma hipótese haverá devolução do valor referente à taxa de inscrição.

**Art. 11 –** Compete à Secretaria do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu*:

- I. Fornecer as informações solicitadas pelos candidatos;
- II. Receber e verificar a adequação de toda a documentação apresentada pelos candidatos;
- III. Instruir o processo de inscrição de cada candidato com toda a documentação pertinente, para seu encaminhamento à respectiva Comissão de Seleção.

## **7. DAS PROVAS**

**Art. 12 –** O Processo Seletivo para o Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* será constituído das seguintes fases avaliativas:

- I. Prova escrita, de natureza dissertativa;
- II. Prova escrita de suficiência em língua estrangeira;
- III. Entrevista e avaliação com defesa oral do pré-projeto.

**Parágrafo único:** O não comparecimento a quaisquer das fases do Processo Seletivo de que tratam o *caput* e os artigos seguintes elimina automaticamente o respectivo candidato.

### **7.1. Da Primeira Etapa: Prova Escrita**

**Art. 13 –** A prova escrita, sem consulta, é composta por questões dissertativas versando sobre a bibliografia recomendada (fundamentalmente relacionadas às linhas de pesquisa).

**Parágrafo primeiro:** A prova escrita de natureza dissertativa é considerada como um exercício acadêmico-científico pelo qual o candidato demonstrará capacidade de:

- I. Análise de textos da bibliografia recomendada;
- II. Expressão escrita em língua portuguesa, com precisão, clareza, objetividade e conhecimento da norma culta;



III. Capacidade de análise, síntese e argumentação, demonstrando coerência de ideias e consistência na redação.

**Parágrafo segundo:** A prova dissertativa consistirá em questões elaboradas pela Comissão de Seleção a partir da bibliografia indicada no anexo deste Edital.

**Parágrafo terceiro:** As notas serão atribuídas por, ao menos, dois examinadores a cada um dos candidatos. De seu somatório obter-se-á a média aritmética simples que será a nota final da prova dissertativa.

**Parágrafo quarto:** Serão considerados aprovados na prova dissertativa os candidatos que atingirem a nota mínima 6,0 (seis).

**Parágrafo quinto:** A correção das provas escritas será feita às cegas, sendo vedada a inserção do nome do candidato ou de quaisquer outros sinais que permitam a sua identificação, sob pena de desclassificação.

**Art. 14** – A prova escrita acontecerá no dia **12/07/2023**, das 9h às 12h, e terá a duração mínima de 2 horas.

**Art. 15** – A prova escrita tem caráter eliminatório.

**Art. 16** – No momento das provas, é necessário apresentar carteira de identidade e usar caneta azul ou preta.

**Art. 17** – Não haverá divulgação de notas da prova escrita e não haverá revisão da prova escrita.

## **7.2. Da Segunda Etapa: Prova de Língua Estrangeira**

**Art. 18** – A segunda etapa constará de Prova de Língua Estrangeira, que tem por objetivo avaliar a capacidade do candidato para a leitura compreensiva e analítica de textos da área de conhecimento, em outra língua.

**Art. 19** – A prova de língua estrangeira será realizada em data e horário pré-estabelecido pelo Programa de Pós-Graduação ao qual o candidato estiver inscrito.

**Art. 20** – Serão oferecidos exames de língua inglesa ou espanhola.

**Parágrafo primeiro:** Durante a prova de suficiência em língua estrangeira será permitido o uso de dicionários, levados pelo candidato. É vedado o uso de mídias eletrônicas.

**Parágrafo segundo:** O candidato, no ato de sua inscrição, deverá optar por um idioma, dentre os disponíveis para a prova, ou seja, inglês ou espanhol.

**Art. 21** – Quando da correção da prova de suficiência em língua estrangeira será atribuído o conceito “apto” ou “não-apto” ao candidato que será informado na secretaria do curso sobre o conceito obtido ao término do processo seletivo.

**Art. 22** – O resultado da Prova de Língua Estrangeira não será eliminatório.

**Art. 23** – O candidato que não obtiver sucesso nesta prova poderá beneficiar-se de um prazo de mais um semestre para repeti-la.

**Parágrafo único:** A reprovação na segunda prova de língua estrangeira implicará o desligamento do candidato do Programa. Em caso de falta, o candidato deverá justificar a sua ausência com atestado médico ou equivalente.

### **7.3. Da Terceira Etapa: Entrevista e avaliação do pré-projeto**

**Art. 24** – A terceira etapa do Processo Seletivo acontecerá através da entrevista para análise e avaliação dos pré-projetos de dissertação de mestrado, defesa oral do pré-projeto e avaliação do currículo.

**Art. 25** – A avaliação e entrevista referente à terceira etapa ocorrerá no **dia 14/07/2023**, em horário pré-estabelecido pelo Programa de Pós-Graduação ao qual o candidato estiver inscrito.

**Art. 26** – Serão levados em consideração na avaliação do pré-projeto:

- I. Clareza na escolha de um tema de pesquisa;
- II. A definição de um problema de pesquisa situado na temática selecionada;
- III. O conhecimento de fontes bibliográficas pertinentes.

**Art. 27** – A defesa oral do pré-projeto deverá avaliar cada candidato quanto à:

- I. Experiência acadêmica e profissional;
- II. Capacidade de argumentação e defesa do pré-projeto;
- III. Motivação, expectativa e interesse de pesquisa;
- IV. Possibilidade de participar efetivamente das atividades acadêmicas do Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu;
- V. Temática de investigação apresentada no pré-projeto e sua vinculação com possíveis orientadores.

**Art. 28** – A terceira etapa do Processo de Seleção é eliminatória.

**Art. 29** – Não haverá divulgação de notas referente à terceira etapa do processo de seleção.

## **8. DO RESULTADO FINAL**

**Art. 30** – A Comissão de Seleção divulgará sua respectiva lista dos aprovados e classificados no Processo Seletivo, em ordem alfabética, através do site da Universidade Católica de Petrópolis.

**Art. 31** – A critério da Comissão de Seleção, poderá constar na lista de classificados nomes de candidatos aprovados, excedentes, cuja admissão dependerá da desistência de algum candidato classificado. Os demais candidatos serão desclassificados.



## 9. DA MATRÍCULA

**Art. 32** – O candidato aprovado e classificado deverá matricular-se no curso por ele escolhido no momento da sua inscrição no processo seletivo, para início no Segundo Semestre de 2023, nos termos deste edital e das normas internas, inexistindo reserva de vaga para ingressos futuros.

**Art. 33** - A matrícula será feita presencialmente na secretaria de cada Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, nos dias e horários estipulados no Anexo I.

**Art. 34** – Por ocasião da matrícula, o candidato assinará o contrato de prestação de serviços educacionais.

**Art. 35** – A Universidade Católica de Petrópolis é uma instituição de ensino particular, logo, são devidas mensalidades escolares pelos alunos como contraprestação pelo serviço educacional prestado.

**Parágrafo primeiro:** As mensalidades serão reajustadas anualmente, sempre no mês de janeiro.

**Parágrafo segundo:** Os candidatos aprovados no Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* poderão, após a efetivação de suas matrículas, concorrer a bolsas de estudo que possam vir a ser concedidas pela CAPES ou por outros agentes públicos ou privados de fomento para custeio das mensalidades do mestrado.

**Art. 36** – O ato da matrícula implica no pagamento da 1ª (primeira) das 24 (vinte e quatro) parcelas, para o curso de Mestrado.

**Parágrafo único:** O desconto por antecipação de pagamento não se aplicará à 1ª (primeira) mensalidade.

**Art. 37** – A partir da matrícula aceita pela Universidade Católica de Petrópolis, o estudante compromete-se com todas as normas legais, estatutárias, regimentais, acadêmicas, administrativas e disciplinares da Instituição de Ensino Superior em vigor, bem como as que vierem a ser estabelecidas pelos órgãos competentes.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 38** – Ao inscrever-se no Processo Seletivo para o Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UCP, o candidato declara conhecer e aceitar as normas estabelecidas neste Edital.

**Art. 39** – Não serão deferidos pedidos de isenção de pagamento da taxa de inscrição.

**Art. 40** – A matrícula do aluno poderá, a qualquer tempo, ser cancelada, caso seja comprovada a fraude nos documentos apresentados à época da efetivação da matrícula.



**Parágrafo único:** Nesse caso, o contrato de prestação de serviços educacionais é nulo de pleno direito motivo pelo qual, a Universidade Católica de Petrópolis não emitirá diploma, certificado e/ou histórico escolar.

**Art. 41** – Em caso de desistência de candidato(s) classificado(s), poderá(ao) ser convocado(s) outro(s) candidato(s) aprovado(s), mas não classificado(s) no processo seletivo.

**Art. 42** – A Universidade Católica de Petrópolis, por meio da Comissão de Seleção, publicará sempre que necessário, editais complementares, portarias, normas e avisos com alterações ao presente edital, inclusive, na relação de cursos oferecidos, datas e/ou condições estabelecidas, visando o bom andamento e à adequação a fatos novos do Processo Seletivo.

**Art. 43** – O candidato aprovado fica ciente e aceita a submissão à CAPES de sua futura dissertação, na íntegra e em formato digital, bem como a submissão de todos os seus dados acadêmicos e pessoais exigidos pela CAPES para a avaliação do corpo docente.

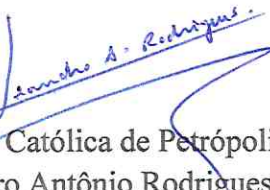
## **11. DOS CASOS OMISSOS**

**Art. 44** – Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação do Programa e pela Comissão de Seleção, observadas as disposições regimentais de cada curso.

## **12. DO FORO**

**Art. 45** – Fica eleito o Foro da Comarca de Petrópolis/RJ para dirimir toda e qualquer questão inerente ao presente Processo Seletivo.

Petrópolis, 22 de maio de 2023.

  
Universidade Católica de Petrópolis  
Prof. Leandro Antônio Rodrigues

Pró-Reitor de Graduação e de Pesquisa e Pós-Graduação

**ANEXO I - CRONOGRAMA DOS PROCESSOS SELETIVOS DOS PROGRAMAS DE  
PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* DA UCP**

<b>EVENTO</b>	<b>DATA</b>	<b>ORIENTAÇÕES</b>
Período de inscrição	<b>22/05/2023 a 07/07/2023</b>	<i>On-line</i> ( <a href="http://www.ucp.br">www.ucp.br</a> )
Entrega da documentação	<b>22/05/2023 a 07/07/2023</b>	Através de <i>e-mail</i> : Doutorado em Educação: <a href="mailto:ppg.educacao@ucp.br">ppg.educacao@ucp.br</a>
Prova Dissertativa	<b>12/07/2023</b>	Sede da UCP (Rua Benjamin Constant, 213, Centro) Sala: a definir
Divulgação do resultado da prova dissertativa e dos horários das entrevistas	<b>13/07/2023</b>	Site da UCP ( <a href="http://www.ucp.br">www.ucp.br</a> )
Entrevista presencial	<b>14/07/2023</b>	Sede da UCP (Rua Benjamin Constant, 213, Centro) Sala: a definir
Divulgação do resultado final	<b>17/07/2023</b>	Site da UCP ( <a href="http://www.ucp.br">www.ucp.br</a> )
Proficiência em Língua Estrangeira	<b>A definir</b>	A ser realizada em data oportuna, previamente comunicada pela coordenação após o ingresso no curso.
Matrícula presencial	<b>02 e 03/08/2023</b>	Secretaria do Programa de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> (correspondente ao curso)
Início das aulas	<b>A partir 07/08/2023</b>	



## ANEXO II - CURRÍCULO *VITAE*

- Preferencialmente, no formato do *Currículo Lattes*.
- Para imprimir em formato PDF o Currículo Lattes completo, observe as seguintes etapas:
  1. Acesse a página do *Lattes/CNPq*: <http://lattes.cnpq.br/>.
  2. Na seção *Currículo Lattes*, selecione “atualizar”.
  3. Digite nos campos especificados o seu CPF e a senha cadastrada no CNPq. Em seguida, tecle em “confirmar”.
  4. Certifique-se sobre as informações relativas ao seu currículo (nome, CPF, data do último acesso, etc.). Para prosseguir, clique em “OK”.
  5. Para gerar o arquivo de seu *Lattes* completo, clique no terceiro ícone da barra inferior, cuja função é “Exportar para arquivo”.
  6. Na janela de exportação, selecione a opção “RTF” e depois clique em “confirmar”.
  7. No campo “Modelo de Currículo”, selecione a opção “completo”.
  8. Certifique-se que o período de atuação profissional e da produção está marcado como “todo”, depois clique em “confirmar”.
  9. Após realizar o download do arquivo “RTF” do seu *Lattes* completo, imprima sua versão integral.
- Para gerar um *Currículo Lattes*, caso o candidato não possua:
  1. Na página do *Lattes/CNPq* (<http://lattes.cnpq.br/>), clique na opção “cadastrar novo currículo”.
  2. Siga as instruções do sistema. Ele é autoexplicativo.
  3. Faça os lançamentos das atividades realizadas nos campos pertinentes, à luz dos respectivos comprovantes (que devem ser guardados por você, para eventuais conferências em caso de dúvida).
  4. Após cadastrar seu currículo, faça a impressão, procedendo da forma descrita acima.

**ANEXO III - PRÉ-PROJETO DE PESQUISA**

**1. MESTRADO EM EDUCAÇÃO**

**TÍTULO DO PRÉ-PROJETO DE PESQUISA**

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

Linha de Pesquisa: \_\_\_\_\_

Texto contendo de oito a doze páginas, espaço 1,5, fonte Times New Roman 12, excluindo-se capa e contracapa.

**Introdução** (apresentando o tema, o problema, os objetivos, a justificativa, a articulação com a linha de pesquisa do mestrado e a relevância do tema de pesquisa para a área da educação).

**Referencial teórico e metodológico.**

**Cronograma** de trabalho distribuído pelos dois anos do Mestrado em Educação.

**Referências Bibliográficas.**

**ANEXO IV - TERMO DE COMPROMISSO E DE DISPONIBILIDADE AO PROGRAMA  
DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU***

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

Nome do Curso: \_\_\_\_\_

I. Em relação à dedicação aos estudos:

O candidato dispõe de tempo integral e dedicar-se-á em regime de dedicação exclusiva:

( ) Sim      ( ) Não

Semanalmente, o candidato disporá para o PROGRAMA/UCP de:

( ) 40 a 30 horas      ( ) 30 a 20 horas      ( ) 20 a 10 horas      ( ) menos de 10 horas

II. Em relação às demais atividades:

Qual a atividade profissional principal do candidato? \_\_\_\_\_

Regime de Trabalho (horas/semana) \_\_\_\_\_

Outras atividades (discriminar): \_\_\_\_\_

O ingresso no Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UCP e a condição de mestrando exigirão do candidato significativa dedicação ao programa, incluindo, como atividades regulares, para além do cumprimento dos créditos acadêmicos, a pesquisa, a participação em eventos científicos, a assiduidade nas sessões de orientação, a participação em grupo de pesquisa, a confecção e publicação de textos acadêmicos, dentre outros pertinentes.

O candidato declara que, ao informar disponibilidade de tempo e compromisso de dedicação ao Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* ao qual está vinculado, considera estar em condições de defender sua dissertação no prazo regular de 24 (vinte e quatro) meses, ciente de todas as disposições regimentais e contratuais.

Ciente e de acordo: \_\_\_\_\_

Em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



## ANEXO V – BIBLIOGRAFIAS

ANDRADE, Marcelo; PISCHETOLA, Magda. O discurso de ódio nas mídias sociais: a diferença como letramento midiático e informacional na aprendizagem. Revista e-Curriculum, v. 14, n. 4, p. 1377-1394, 2016. Disponível: <https://www.redalyc.org/pdf/766/76649457011.pdf>.

CIPRIANI, F. M.; Moreira, Antonio Flavio Barbosa; Carius, Ana Carolina. Atuação Docente na Educação Básica em Tempo de Pandemia. Educação e Realidade Edição eletrônica, v. 46, p. 1-24, 2021. Disponível: [Atuação Docente na Educação Básica em Tempo de Pandemia | Educação & Realidade \(ufrgs.br\)](#).

Peroni, V. M. V., Caetano, M. R., & Arelaro, L. R. G. (2019). BNCC: disputa pela qualidade ou submissão da educação?. Revista Brasileira de Política e Administração da Educação, 35(1), 035–056. Disponível: <https://doi.org/10.21573/vol1n12019.93094>.

SILVA, C.B.; MENEGAT, J.. Avaliação processual: um relato de experiência na pós-graduação lato sensu. Revista contemporânea de educação, v. 18, p. 155-168, 2023. Disponível: [Avaliação processual: um relato de experiência na pós-graduação lato sensu | Bonel | Revista Contemporânea de Educação \(ufrj.br\)](#).